

УТВЕРЖДЁН

протоколом учредительного собрания
Красноярской региональной общественной
организации «Культурный КОД: Книга,
Открытость, Добротворчество»

от 10.01 2018 № 1

УСТАВ

Красноярской региональной общественной организации
**«Культурный КОД: Книга, Открытость,
Добротворчество»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Красноярская региональная общественная организация «Культурный КОД: Книга, Открытость, Добротворчество», именуемая в дальнейшем Организация, является некоммерческим добровольным самоуправляемым объединением граждан, объединенных интересом к книге и чтению.

1.2. Полное наименование Организации - Красноярская региональная общественная организация «Культурный КОД: Книга, Открытость, Добротворчество». Сокращённое наименование Организации – КРОО «Культурный КОД».

1.3. Организационно-правовая форма КРОО «Культурный КОД» - общественная организация.

1.4. Деятельность Организации распространяется на территорию ЗАТО Железногорск и Красноярского края.

1.5. Организация действует на основе Конституции Российской Федерации, Федеральных законов «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», законодательства РФ и настоящего Устава.

1.6. Организация проводит свою работу на основе добровольности, самоуправления, законности, гласности, равноправия её членов, выборности всех её органов управления и подотчетности их перед членами Организации.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве со всеми государственными, муниципальными и иными учреждениями, общественными объединениями и гражданами, заинтересованными в продвижении книги и чтения, развитии традиций семейного чтения и интеллектуального семейного досуга.

1.8. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Организация вправе иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием. Организация также вправе иметь свою эмблему и другую символику.

1.9. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.10. Организация по своим обязательствам несет имущественную ответственность согласно действующему законодательству

1.11. Местонахождение Организации: г. Железногорск, Красноярский край.

1.12. Организация создана без срока ограничения деятельности.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Организация создана с целью развития любви к чтению, формирования общественного мнения о книге и чтении как источнике духовного, культурного и интеллектуального роста, популяризации семейного чтения как формы досуга и межвозрастного диалога.

2.2. Задачами Организации являются:

- содействие нравственному и духовному развитию горожан;
- создание условий для развития творческих способностей и культурного проведения досуга горожан;
- пропаганда книги и формирование потребности в чтении как важнейшем факторе развития личности;
- возрождение традиций семейного чтения;
- воспитание информационной культуры и культуры чтения;
- осуществление деятельности, направленной на социализацию людей с ограниченными возможностями здоровья, незащищённых групп населения, посредством чтения и интеллектуального досуга;
- содействие органам местного самоуправления, взаимодействие и реализация совместных проектов с различными государственными, муниципальными, общественными организациями, в том числе и зарубежными при популяризации чтения и развития культуры чтения.

III. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Организация осуществляет свою деятельность по следующим видам:

- разработка и реализация собственных проектов и программ по продвижению книги и чтения;
- оказание помощи семье в воспитании детей;
- организация и проведение конкурсов и мероприятий, направленных на выявление и развитие у детей интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности;
- содействие оказанию услуг по организации отдыха детей;
- осуществление просветительской деятельности для граждан пожилого возраста и инвалидов в целях саморазвития, в том числе по обучению их навыкам компьютерной грамотности;

- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация мероприятий в рамках непрерывного образования, проведение конференций, дискуссий, семинаров;
- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- осуществление сотрудничества с различными международными организациями, обмен делегациями, участие в международных мероприятиях, выставках;
- проведение информационных кампаний о своей деятельности и популяризирующих ценность книги в современном мире;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий – праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программы других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов.

IV. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ.

4.1. Организация структурных подразделений, филиалов не имеет.

4.2. Управление организацией осуществляют:

- общее собрание членов Организации
- Правление
- Председатель Организации

4.3. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации, которое правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Оно созывается не реже одного раза в год для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Организации. Созывает плановое общее собрание Председатель Организации.

4.4. К исключительной компетенции общего собрания относится:

- принятие и изменение Устава;
- избрание Правления, Председателя Организации досрочное прекращение их полномочий;
- избрание ревизора;
- ликвидация Организации и её реорганизация;
- определение основных направлений деятельности по представлению Правления;
- иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции Высшего руководящего органа.

4.5. Решение общего собрания, относящиеся к исключительной компетенции, решаются 2/3 голосов присутствующих на собрании. Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

4.6. Внеочередное общее собрание созывается по решению Правления, за которое проголосовало более половины Правления, либо по инициативе не менее половины численного состава членов Организации.

4.7. Постоянно действующим руководящим органом является Правление, подотчетное общему собранию.

- число членов Правления – не менее 2 человек. Кандидатуры членов правления, выносятся на обсуждение на общем собрании членов Организации.
- Правление избирается прямым голосованием на общем собрании сроком на три года.
- в правление считаются избранными кандидаты, набравшие квалифицированное (2/3) большинство голосов из числа присутствующих на общем собрании.
- заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- решения принимаются большинством голосов.

4.8. Председатель Организации избирается прямым голосованием на общем собрании членов Организации. Избранным считается кандидат, набравший квалифицированное (2/3) большинство голосов присутствующих на общем собрании членов. Председатель Организации избирается сроком на 3 года.

4.9. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствуют более половины членов правления.

4.10. Члены Правления представляют Организацию в государственных органах, общественных и иных организациях, осуществляют внешние связи общества; организуют выполнение решений общего собрания; ведут текущую работу.

4.11. Контроль за выполнением Устава Организации, накоплением и расходованием финансовых средств, делопроизводством, осуществляется ревизором Организации.

4.12. Ревизор избирается на общем собрании прямым голосованием сроком на 3 года. Ревизор ежегодно предоставляет на утверждение общего собрания отчет о своей работе.

V. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Членами Организации могут быть физические лица граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста и юридические лица – общественные объединения граждан, признающие Устав Организации, участвующие в ее работе личным трудом или посредством взносов, способствующие достижению ее уставных задач.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется по их личному письменному заявлению.

5.3. Членство в Организации не исключает возможности быть членом других общественных объединений и организаций.

5.4. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранным в органы управления и контроля;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- выносить на обсуждение Организации и её органов любую инициативу, не противоречащую Уставу, предлагать альтернативные решения стоящих перед Организацией задач;
- выйти из состава Организации по собственному желанию на основании письменного заявления на имя Правления.

5.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации, выполнять решения его руководящих органов;
- активно участвовать в работе Организации, мероприятиях, проводимых в рамках реализации программ и проектов, разработанных Организацией;
- вести разъяснительную работу по основным направлениям работы Организации;
- оказывать возможное содействие в выполнении Организацией уставных задач.

5.6. Члены Организации, не выполняющие установленных обязанностей решением Правления могут быть исключены из Организации.

VI. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.

6.1. Организация имеет право:

- вести приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе;
- открывать и закрывать счета в финансовых учреждениях и совершать финансовые операции;

- заключать договоры, соглашения, контракты и другие сделки с организациями всех форм собственности, а также гражданами;
- издавать и распространять собственные платные и бесплатные издания в соответствии с уставными целями и задачами;
- участвовать в установленном порядке в российских и международных движениях и организациях;
- принимать добровольные пожертвования организаций и граждан для развития уставной деятельности Организации;
- обращаться с ходатайствами в организации разных форм собственности об оказании Организации организационной, материальной, финансовой и иной поддержки.

6.2. Средства Организации образуются:

- из добровольных пожертвований;
- из доходов от проведения платных мероприятий и иной приносящей доход деятельности;
- иных, допускаемых законодательством поступлений.

6.3. Средства Организации зачисляются на расчетный счет общества в учреждения банков и расходуются в соответствии с утвержденной сметой или по решению Правления в соответствии с целями и задачами Организации.

6.4. Имущество и средства Организации являются её собственностью в соответствии с Законом.

VII. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

Организация обязана:

7.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

7.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

7.3. Представлять по запросу органа, регистрирующего общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

7.4. Допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые Организацией мероприятия.

7.5. Оказывать содействие представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации

связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

VIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА.

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся общим собранием Организации.

8.2. Изменения и дополнения в Уставе считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей участников общего собрания и они не противоречат действующему законодательству, целям и задачам Организации. Изменения и дополнения вступают в силу с момента регистрации.

IX. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ.

9.1. Реорганизация Организации проводится по решению общего собрания, принятому двумя третями голосов присутствующих на общем собрании Организации путем открытого голосования.

9.2. Порядок реорганизации Организации проводится в соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса РФ.

9.3. Прекращение деятельности Организации осуществляется по решению общего собрания принятому двумя третями голосов присутствующих на общем собрании Организации путем открытого голосования, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Порядок ликвидации Организации проводится в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса РФ.

9.5. Средства Организации, её имущество реализуются и направляются в соответствии с решением общего собрания на цели, определенные настоящим Уставом.

9.6. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

10.2. Пункт 10.2 является заключительным пунктом настоящего Устава.

Решение о государственной регистрации
 принято Управлением Министерства юстиции
 Республики Франция по Красноярскому краю
 28 марта 2018 г.
 Учетный номер: 2412013537
 Запись в государственной регистрации внесена в
 Единый государственный реестр юридических лиц
 02 апреля 2018 г.
 ОГРН 1182468023627
 Запись в государственной регистрации изменений,
 аннулирование и уточнительные документы, внесена в
 Единый государственный реестр юридических лиц
 02 апреля 2018 г.
 ГРН
 Подпись
 Управление *[Подпись]* П.М. Бинцова



Пронимто
 Прочитано: 8 листов
 Вит (Александрович Н.В.)
 Удм - (Кравцова А.И.)
 Удм - (Буркина И.С.)